

CAISSE AUTONOME D'AMORTISSEMENT DU CAMEROUN  
AUTONOMOUS SINKING FUND OF CAMEROON

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**  
**N° 26-00179 /AONO/CAA/CIPM/2026 DU 28 MAI 2026**  
**POUR LA FOURNITURE DES GADGETS DE FIN D'ANNÉE À LA CAISSE**  
**AUTONOME D'AMORTISSEMENT (CAA).**

FINANCEMENT : Budget de la CAA Exercice 2026.

**1- OBJET :**

Le Directeur Général de la Caisse Autonome d'Amortissement (CAA), Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture des gadgets de fin d'année à la Caisse Autonome d'Amortissement (CAA).

**2- CONSISTANCE DES PRESTATIONS :**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres, comprennent la fourniture des gadgets de visibilité à la Caisse Autonome d'Amortissement. Il s'agit des coffrets cadeaux, blocs notes ou planner, calendriers chevalet avec bloc memo et stickers, calendriers muraux, conférenciers format A4, broches en métal, mugs et stylos vip avec coffrets...

Les descriptifs de ces équipements sont détaillés dans la pièce N°5 (Spécifications Techniques) du présent Dossier d'Appel d'Offres.

**3- ALLOTISSEMENT :**

Le présent Appel d'Offres fait l'objet d'un (01) seul lot.

**4- COÛT PRÉVISIONNEL :**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **quarante millions (40 000 000) de Francs CFA TTC.**

**5- DÉLAI ET LIEU DE LIVRAISON :**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent Appel d'Offres est de **cent vingt (120) jours calendaires.** Ce délai court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service prescrivant le démarrage de la prestation.

Les fournitures seront livrées à la Caisse Autonome d'Amortissement sise au boulevard du 20 Mai.

**6- PARTICIPATION :**

Le présent Appel d'Offres est ouvert à toute société ou entreprise de droit camerounais, spécialisée dans la fourniture des équipements et supports de communication.

**7- FINANCEMENT :**

Les fournitures, objet du présent Appel d'Offres sont financées à hauteur de **quarante millions (40 000 000) de Francs CFA TTC,** par le Budget de la

**8- MODE DE SOUMISSION :**

Le mode de soumission est : **En ligne exclusivement.**

**9- CAUTION DE SOUMISSION :**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des Finances pour émettre les cautions dans le domaines des Marchés Publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO ; le montant s'élève à **huit cent mille (800 000) Francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

**Cette caution doit être acquittée à la main, timbrée et accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC). Un délai de 48 heures est accordé aux soumissionnaires pour régulariser une caution jugée non conforme.**

**10- CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :**

Le dossier physique peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés (SM) de la CAA situé au niveau – 1, porte S1.06 de son Immeuble Siège, Tél : 222 22 22 26 / 657 709 261 dès publication du présent avis ou aux adresses [www.marchespublics.cm](http://www.marchespublics.cm) et [www.armp.cm](http://www.armp.cm)

**11- ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :**

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Service des Marchés (SM) de la CAA situé au niveau – 1, porte S1.06 de son Immeuble Siège, Tél. : 657 709 261, dès publication du présent Avis, contre versement d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) Francs CFA**, payable dans le compte **N°33 59 88 600001-94** ouvert au nom de l'ARMP dans les livres de la BICEC.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

**12- REMISE DES OFFRES :**

Chaque offre devra être rédigée en français ou en anglais.

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 09 JUIL 2026 à 14 heures précises, heure locale.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**

N° 26-00179 /AONO/CAA/CIPM/2026 DU 28 MAI 2026

**RELATIF À LA FOURNITURE DES GADGETS DE FIN D'ANNÉE À LA CAISSE AUTONOME D'AMORTISSEMENT (CAA).**

**« À n'ouvrir qu'en séance d'ouverture des offres »**

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

### **13-RECEVABILITÉ DES OFFRES :**

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission, établie par un organisme financier de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances et dont la liste figure dans la pièce n°11 du DAO, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

Les autres pièces administratives requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois par rapport à la date de l'ouverture.

### **14- OUVERTURE DES PLIS :**

L'ouverture des plis sera effectuée en un (01) temps la CIPM-CAA siégeant dans la salle de réunion sise au 5<sup>ème</sup> étage de son immeuble siège, le 09 JUIL 2026 à **15 heures**, heure locale.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

### **15- CRITÈRES D'ÉVALUATION :**

#### **15.1. CRITÈRES ÉLIMINATOIRES :**

- ✓ Absence de la caution de soumission à l'ouverture des plis ;
- ✓ Non-production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis ;
- ✓ Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- ✓ Non-respect d'au moins 4 critères essentiels sur 5 soit 80% ;
- ✓ Non-conformité des Spécifications Techniques majeures des fournitures marquées par l'indication (\*) ;
- ✓ Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- ✓ Absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de Contrats durant les trois (03) dernières années ;
- ✓ Absence de la lettre de soumission timbrée, datée et signée ;
- ✓ Absence de la charte d'intégrité ;
- ✓ Absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;

- ✓ **Non-respect du format : Format PDF pour les documents textuels et JPEG pour les images ;**
- ✓ **Absence d'une attestation de capacité financière d'un montant égal à 30% du coût prévisionnel du projet et délivrée par une banque de premier ordre.**

### **15.2. CRITÈRES ESSENTIELS :**

L'évaluation des offres techniques se fera selon le mode de notation binaire (oui ou non) et portera sur les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires ci-dessous :

- 1. La Présentation générale de l'offre ;**
- 2. Les références du soumissionnaire;**
- 3. Le calendrier de livraison ;**
- 4. Les Spécifications Techniques requises ;**
- 5. La preuve d'acceptation du Marché.**

Seuls les Soumissionnaires qui auront obtenu au moins **4 critères essentiels sur 5 soit 80% des critères essentiels** seront déclarés techniquement qualifiés et admis à l'analyse des offres financières.

### **16-ATTRIBUTION :**

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

### **17- DURÉE DE VALIDITÉ DES OFFRES :**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **quatre-vingt dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

### **18- RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES :**

Pour les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales / Service des Marchés situé au niveau - 1, porte S1.08 de l'Immeuble Siège de la CAA, Tél. 237 222 22 22 26 / 657 709 261.

### **19- LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES :**

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

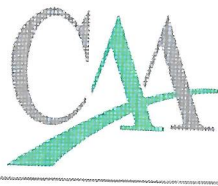
Yaoundé, le **28 MAI 2026**

### **AMPLIATIONS :**

- ARMP (pour publication et archivage)
- Chrono/Archives.



*Noale Ndongo Adolphe*



CAISSE AUTONOME D'AMORTISSEMENT DU CAMEROUN  
AUTONOMOUS SINKING FUND OF CAMEROON

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER**  
No. **26-00179** /AONO/CAA/CIPM/2026 OF **28 MAI 2026**  
**FOR THE SUPPLY OF COMMUNICATION DEVICES AT THE AUTONOMOUS SINKING FUND (CAA).**

FINANCING: CAA Budget, Fiscal Year 2026.

**1- SUBJECT:**

The Director General of the Autonomous Sinking Fund (CAA), Contracting Authority, is launching an Open National Invitation to Tender for the supply of communication devices at the Autonomous Sinking Fund (CAA).

**2- SCOPE OF SERVICES:**

The services covered by this Invitation to Tender include the supply of promotional items to the Autonomous Sinking Fund. These consist of gift boxes, notepads or planners, desk calendars with memo pads and stickers, wall calendars, A4-sized conference folders, metal pins, mugs and VIP pens with boxes...

The descriptions of these items are set out in detail in Exhibit No. 5 (Technical Specifications) of this Tender File.

**3- ALLOTMENT:**

This Tender shall be performed in a single (01) lot.

**4- ESTIMATED COST:**

The estimated cost of the project, following the preliminary studies, is **forty million (40,000,000) FCFA, all taxes included.**

**5- DELIVERY TIME AND PLACE:**

The maximum time limit set by the Contracting Authority for the delivery of the supplies covered by this Invitation to Tender is **one hundred and twenty (120) calendar days** from the date of notification of the Service Order prescribing the commencement of the service.

The supplies will be delivered to the Autonomous Sinking Fund located at the 20th May Boulevard in Yaoundé.

**6- PARTICIPATION:**

Participation in this Invitation to Tender is open to any Cameroonian company or firm that specialises in the supply of communication devices and equipment.

**7- FINANCING:**

The supplies subject to this invitation to tender are financed up to an estimated cost of **forty million (40,000,000) FCFA, all taxes included**, by the budget of the

Autonomous Sinking Fund, Fiscal Year 2026, Item No.: '2070201-627 200':  
**Communication and Public relations fees.**

**8- SUBMISSION OF BIDS:**

The method of submission is: **Exclusively online.**

**9- BID BOND:**

Each bidder must attach to its administrative documents, a bid bond established by a financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, the list of which is set out in Exhibit 14 of the Tender File, in an amount of **eight hundred thousand (800,000) FCFA and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the bids.** **This deposit must be stamped and accompanied by the deposit receipt issued by the Deposits and Consignments Fund (CDEC). Bidders are given a period of 48 hours to rectify any bid bond deemed non-compliant.**

**10- CONSULTATION OF THE TENDER FILE:**

The Tender File may be consulted during office hours at the CAA's Procurement Service (SM) located at Floor -1, door S1.06 of its headquarters building, Tel: 222 22 22 26/ 657 709 261, upon publication of this Invitation to Tender or online at [www.marchespublics.cm](http://www.marchespublics.cm) and [www.armp.cm](http://www.armp.cm)

**11- ACQUISITION OF THE TENDER FILE:**

The physical copy may be collected at the CAA' Procurement Service (SM) located at Floor -1, door S1.06 of its headquarters building, Tel: 657 709 261, upon presentation of a cash payment receipt of a non-refundable amount of **fifty thousand (50,000) FCFA** payable into account **No. 33 59 88 600001-94** opened in the name of ARMP at any BICEC branch.

The electronic copy of the Tender File may also be downloaded from the addresses listed above. However, electronic submission is subject to payment of a fee to acquire the tender file.

**12-SUBMISSION OF BIDS:**

Each bid, written in French or English

must be submitted by the bidder via the COLEPS platform no later than 09 JUL 2026 at 2 p.m., local time.

A backup copy of the bid, saved in a USB key, must be submitted in a sealed envelope clearly marked 'backup copy', in addition to the above, within the specified deadline.

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER**

No. 26-00179 /AONO/CAA/CIPM/2026 OF 28 MAI 2026

**FOR THE SUPPLY OF COMMUNICATION DEVICES AT THE AUTONOMOUS SINKING FUND (CAA).**

**"To be opened only during the bid-opening session"**

The maximum sizes required of documents offers are as follows:

- 5 Mb for the administrative offer;
- 15 Mb for the technical offer;

- 5 Mb for the financial offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate should ensure they use compression software to reduce the size of any files to be sent.

### **13-ADMISSIBILITY OF BIDS:**

Under penalty of being rejected, each bidder must attach to its administrative documents, a bid bond established by a financial institution approved by the Minister of Finance and listed in Exhibit No. 11 of the Tender File, valid for **thirty (30) days** beyond the date of validity of the bids.

Other required administrative documents must be submitted as originals or as copies certified as true copies by the issuing department, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must be less than three (03) months from the date of bid opening.

### **14- OPENING OF BIDS:**

The bids shall be opened in a single phase by the CIPM-CAA sitting in the meeting room located on the 5th floor of the CAA's headquarters building, on 09 JUL 2026 at **3:00** p.m. local time.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly mandated person of their choice, even in case of a group of companies.

### **15- EVALUATION CRITERIA:**

#### **15.1. ELIMINATORY CRITERIA:**

- 1. Absence of the bid bond at the time of bid opening;**
- 2. Absence, 48 hours after bid opening, of at least one of the administrative documents;**
- 3. False declaration, fraudulent practices or non-authentic documents;**
- 4. Non-compliance with at least 4 out of 5 essential criteria i.e 80%;**
- 5. Non-compliance with the major technical specifications of the supply marked with the sign (\*);**
- 6. Absence of a quantified unit price in the financial bid;**
- 7. Absence of a declaration of honour by the bidder confirming that no contracts have been abandoned over the last three (03) years;**
- 8. Absence of a signed, stamped and dated submission letter;**
- 9. Absence of an integrity charter;**
- 10. Absence of a social and environmental commitment statement;**
- 11. Failure to comply with the file format: PDF file format for text documents and JPEG file format for images;**
- 12. Absence of a financial capacity which the amount should be equal to 30% of the provisional cost of the project.**

#### **15.2. ESSENTIAL CRITERIA:**

The evaluation of technical offers will be done following a binary system (yes/no), in accordance with the following essential qualification criteria:

1. **General presentation of the bid;**
2. **Bidder's references;**
3. **Delivery time;**
4. **Required technical specifications;**
5. **Proof of acceptance of the contract.**

Only bidders who have obtained at least **4 out of 5 essential criteria i.e. 80%** will be deemed technically qualified and admitted to the financial bids analysis.

**16-CONTRACT AWARD:**

The contract will be awarded to the bidder whose bid meets the technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the lowest.

**17- VALIDITY OF BIDS:**

Bidders shall be bound by their bids for a period of **ninety (90) days** from the deadline set for submission of bids.

**18- FURTHER INFORMATION:**

For more information, bidders may contact the Department of General Affairs / Procurement Service located at Floor -1, door S1.08 of the CAA headquarters building, Tel. 237 222 22 22 26 / 657 709 261.

**19- FIGHT AGAINST CORRUPTION AND MALPRACTICE:**

Please report any act of corruption by calling CONAC on the toll-free number 1517, or the public procurement authority (MINMAP) (SMS or call) at: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaoundé, the **28 MAI 2026**

**COPIES:**

- ARMP (for publication and archiving)
- Chrono/Archives.



*Noah Ndongo Adolphe*